



√  
**CITTÀ di AMANTEA**  
( *Provincia di Cosenza* )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Settore VII**

N° Registro del Servizio 17 del 20.02.2020	CIG: Z202B67B38
N° Registro Generale <u>208</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <u>146</u> del <u>1.1 MAR. 2020</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** *Liquidazione fattura libreria Cartoscuola Ruggiero Maria per fornitura libri di testo scuola primaria. A.S. 2019/2020.- CIG: Z202B67B38.*

*L'anno Duemilaventi il giorno venti del mese di Febbraio,*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto** il D.LGS. n. 267/2000, in particolare:
- gli artt. 107 e 109, comma 2, in materia di competenza dei responsabili dei servizi;
  - gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l'art. 151, comma 4, in tema di esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;
- Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con delibera di C.C. n. 26 del 16.06.2016;
- Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel testo vigente;
- Visto** il Decreto della Commissione prot. n. 2576 del 17.02.2020 di conferimento incarico per le funzioni di Responsabile del Settore VII con affidamento delle funzioni gestionali;
- VISTA** la propria determina n. 88 del 12.12.2019 (Reg. Gen. n. 1128) con la quale è stato prenotato impegno di spesa per la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria per l'A.S. 2019/2020 con imputazione della spesa sul bilancio esercizio 2020 capitolo 865/0;
- VISTO** che propria determina n. 90 del 30.12.2019 (Reg. Gen. n. 14/2020) con la quale è stato disposto impegno di spesa a favore della ditta Cartolibreria Ruggiero Maria per fornitura libri di testo scuola primaria a.s. 2019/2020, e contestuale acquisizione del codice CIG Z202B67B38;
- VISTA** la fattura 1 del 02.01.2020 di €. 6.419,80;
- VISTE** le cedole librarie, fatte prevenire da parte della libreria *Cartoscuola Ruggiero Maria* con sede in Amantea via Margherita n°155/c, p.i.: 02098391200, per la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria, A.S. 2019/2020;
- ACQUISITO** il codice CIG n. Z202B67B38;
- VISTA** la regolarità del DURC INPS 19663389 valido fino al 28.04.2020, che si allega
- DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali)

Attesa la propria competenza in merito;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni di cui in premessa, formanti parte integrante e sostanziale della presente determina

**LIQUIDARE** la complessiva somma di €. 6.419,80 (esente da IVA DPR 633/72 art. 74) in favore della libreria *Cartoscuola Ruggiero Maria* con sede in Amantea via Margherita n°155/c, p.i.: 02098391200, per la fornitura dei

libri di testo per la scuola primaria, A.S. 2019/2020 con accredito su c/c bancario - IBAN: IT90J0101080601100000002983;

**DI DARE ATTO** che la somma qui liquidata è stata precedentemente impegnata con propria determinazione n°90(reg. serv.) - n°12(reg. gen.), sul cap. 865/0 CIG: Z202B67B38;

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs.n°33/2013;

**DI RENDERE** noto, ai sensi dell'art.3 della Legge n°241/1990 e ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il Sig. Mannarino Eugenio;

**DARE ATTO**

- che sulla presente non è richiesto il visto di regolarità contabile (art. 153 comma 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267), già espressi in sede di adozione della citata determina con la quale è stato assunto l'impegno di spesa;
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

**RIMETTERE** copia della presente:

- All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Procedimento  
Eugenio Mannarino

Il Responsabile del Settore  
(D.ssa Camilla Chiellino)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità Capitolo 865/0 Impegno Contabile <u>44/2020</u> Bilancio Corrente Esercizio 2020 <u>117/2020</u> <input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	- somma stanziata..... - variaz. in aumento..... - variaz. in diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile..... Data <u>10-3-2020</u>
Il Responsabile del Servizio (Dr. Gaetano Vignatore)	Il Responsabile del Servizio (Dr. Gaetano Vignatore)

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 11 MAR 2020 al 26 MAR 2020



Il Responsabile dell'Albo